

Reserveringsvoorwaarden

Artikel 1 – Reservering : De reservering is definitief vanaf het moment dat de huurder de aanbetaling heeft overgemaakt naar de verhuurder (= Chris en Loes Schepers, Excellent Sarlat) of naar de tussen-organisatie via wiens website de reservering is geplaatst. De huurder ontvangt in beide gevallen een bevestiging (van de verhuurder).

Artikel 2 – Voldoen van restbedrag: Voor het voldoen van het restbedrag, ontvangt de huurder een factuur van de verhuurder of van de tussen-organisatie, enkele weken voor de aankomstdag. Wanneer een huurder deze rest-som NIET voldoet voor de aangegeven datum, vervalt de reservering, zonder recht op teruggave van de aanbetaling. Bij een reservering binnen een maand voor de aankomstdag, wordt het totaal verschuldigde bedrag in één keer verrekend.

Artikel 3 – Borg : De borg, ter hoogte van 200 euro, wordt betaald op het moment van het betalen van de rest-som. De borg wordt binnen een week na de vertrekdatum teruggestort, na een rondgang van de verhuurder/beheerder door de gîte. Eventuele (extra schoonmaak-) kosten vanwege schade/ nalatigheid/oneigenlijk gebruik van bv de meubels, worden verrekend met de borg. Dit altijd in overleg en in redelijkheid. Zo ligt er in de gîte (en staat er hieronder bij artikel 8) een duidelijke beschrijving van hoe we verwachten dat u de gîte achterlaat.

Artikel 4 – Overige kosten: Gas, water, licht en WIFI zijn inclusief. De verplichte eindschoonmaak en de toeristenbelasting zijn reeds opgenomen in de aanbetaling en rest-som-betaling.

Artikel 5 - Aankomst: de huurder meldt zich op de afgesproken dag ná 16.00 uur bij de gîte. De huurder meldt de verwachte aankomst-tijd zo'n 1 uur van te voren per SMS aan de beheerders van de gîte. Het telefoonnummer ontvangt de huurder in de mail vlak voor aankomst (deze krijgt de huurder zo'n 2 weken voor de aankomstdatum). De beheerder stuurt de huurder in dit uur de code van het sleutelkastje dat naast de voordeur van de gîte hangt. De huurder kan zo het huis binnengaan en vindt op de tafel een brief met o.a. de WIFI code en andere praktische informatie. Bij vragen of problemen kan de beheerder gebeld worden en indien nodig snel ter plaatse zijn. Wanneer de beheerder niet bereikt kan worden, kunt u de verhuurder bellen op 00 33 6 45086290.

Artikel 6 – Duur van het verblijf: De huurder mag niet langer in het huis aanwezig blijven dan tot de afgesproken laatste dag van de verhuurperiode tot 9u30.

Artikel 7 - Capaciteit: In gîte Montfort mogen maximaal 4 personen verblijven, in gîte Sylvia maximaal 2 personen (ouders, kinderen en baby's meegerekend). Wanneer er een gast blijft logeren, dient de huurder dit te melden. Het totaal van resp. 4 of 2 mag ook dan niet overschreden worden.

Artikel 8 – Inventaris/ inrichting/netheid: De huurder vindt een inventarislijst op de website van Excellent Sarlat ([gîte Montfort](#) / [gîte Sylvia](#)). De huurder meldt binnen 24 uur wanneer er iets ontbreekt of niet werkt in de gîte, aan de beheerder. En ook daarna graag zo snel mogelijk, zodat deze zo snel mogelijk een oplossing kan bieden. Wanneer er sprake is door schade wegens oneigenlijk gebruik, kan de verhuurder een gedeelte van de borg gebruiken voor de door hem gemaakte kosten.

De gîte wordt schoon opgeleverd aan de huurder. Tijdens het verblijf houdt de huurder zelf de gîte schoon. Bij een verblijf van 2 weken, kan de huurder de beheerder vragen om een tussenschoonmaak te doen. Er wordt dan schoon bed-, bad- en keukenslinnen gebracht en de beheerder poetst ook toilet en badkamer. De kosten hiervoor zijn €30,- plus € 10,- per persoon (aantal bed- en badslinnen). Het tijdstip wordt in overleg bepaald. De huurder mag aanwezig zijn, maar dat hoeft niet.

Handelingen voor het vertrek uit de gîte door de huurder :

- de (buiten)meubels en inventaris terugzetten zoals het stond bij aankomst. De afwasmachine dus even leeg maken en de schone vaat in de juiste kast ;
- de woonkamer/ keuken en gang aanvegen of stofzuigen ;
- de gebruikte handdoeken en het beddengoed op één punt verzamelen ;
- de koelkast leegmaken ;
- de bbq legen en schoon maken ;
- de vuilnis in gesloten zakken (ook de zakjes uit de badkamer en wc) en het glaswerk deponeren in de daarvoor bedoelde afvalcontainers van de stad. Uitleg hierover vindt de huurder in de gîte.
- De ronde vuilnisbak met gele zakken is bedoeld voor alle lege verpakkingsmaterialen zoals **karton, plastic flessen, blik, papier** etc. De inhoud wordt later/elders gescheiden voor recycling. Volle vuilniszakken kunt u – dichtgebonden- in de container deponeren die de gemeente hiervoor beschikbaar stelt, helaas op enige afstand van de gîte. Daar zijn ook de glasbakken gesitueerd. Nieuwe gele vuilniszakken vindt u in de keukenla.
- De vuilnisbak in het aanrechtkastje met zwarte zakken, is bedoeld voor **GFT en overig afval**: dit afval wordt niet gerecycled. Volle, afgesloten zakken vragen we u te storten in de stadscontainer langs de weg (onderaan de uitrit van de gîte). Nieuwe zwarte vuilniszakken vindt u in de keukenla.
- U mag GEEN afval achterlaten in of rond de gîte ! Doet u dit toch, dan zullen wij een vergoeding voor de beheerder van uw borg inhouden (zie onder).
- **de sleutel achterlaten in de sleutelkluis langs de voordeur.**

Na het vertrek, zorgt de beheerder voor de **eindschoonmaak** van de gîte. Wanneer de eindschoonmaak langer duurt omdat de huurder heeft nagelaten de gîte op te ruimen, of wanneer er sporen gevonden worden van roken/huisdieren (beide niet toegestaan in de gîte), dan worden de extra uren schoonmaak van de borg ingehouden à € 25,- per uur.

Artikel 9 – Gebruik van huis, BBQ, wasmachine, terrasmeubilair en WIFI :

- De huurder dient respectvol om te gaan met het huis, de meubels en het rustige karakter van de buurt.
- Er is een BBQ. Denkt u bij het gebruik aan uw eigen veiligheid en de brandveiligheid ! De huurder dient het rooster van de BBQ goed schoon te maken na gebruik en de hele BBQ voor zijn vertrek.
- De wasmachine staat in de bijkeuken. U deelt de bijkeuken met de gasten van de andere gîte, maar de gîtes hebben ieder een eigen deurslot richting de gang waar de bijkeuken aan ligt en ieder een eigen droogrek.
- De verhuurder wordt verzocht de kussens van de tuinmeubels binnen te leggen bij regen/storm.
- De **WIFI** is gratis en het wachtwoord ligt voor u klaar in de gîte. De Franse wetgeving verbiedt en controleert op illegaal downloaden.

Artikel 10 – Dieren/ roken: Dieren zijn NIET toegestaan in de gîte. Wanneer huurders verschijnen met een onaangekondigd huisdier, zullen zij worden geweigerd zonder teruggaaf van de huursom. Het is ook verboden om te roken in het huis, maar rokers kunnen wel terecht in de tuin.

Artikel 11 – Contractbreuk: in overleg kan de huurder een plaatsvervanger sturen voor het verblijf. In dat geval gelden alle huisregels voor de nieuwe huurder.

Artikel 12 – Verzekeringen : De huurder is verantwoordelijk voor alle door hem veroorzaakte schade aan de gîte (aansprakelijkheidsverzekering). De verhuurder is niet aansprakelijk voor verlies of diefstal van de persoonlijke eigendommen van de huurder.

Artikel 13 – Annulering door de huurder: iedere annulering dient zo spoedig mogelijk te worden doorgegeven aan de verhuurder. In principe heeft de huurder geen recht op teruggave van de betaalde aanbetaling/ huursom. Daarom wordt het afsluiten van een annuleringsverzekering ten zeerste aanbevolen.

Artikel 14 – Onderbreking van het verblijf: Wanneer het verblijf wordt onderbroken, heeft de huurder geen enkel recht op teruggave van de huursom.

Artikel 15 – Annulering door de verhuurder : wanneer de verhuurder voor aanvang van het verblijf, deze moet annuleren, zal hij de huurder met opgaaf van redenen telefonisch of per mail informeren. De verhuurder betaalt dan onmiddellijk de reeds betaalde aanbetaling/ huursom volledig terug aan de huurder.

– EINDE –